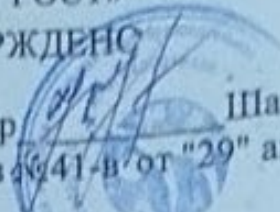


Автономная некоммерческая организация
"Частная начальная общеобразовательная
школа "РОСТ"

УТВЕРЖДЕНО

директор  Шашукова Н.В.
Приказ №41-в от "29" августа 2025 г.

Дополнительная
образовательная программа

«Каллиграфия. Постановка почерка»

Составитель: Володина Марина Геннадьевна

Учитель начальных классов

1 квалификационная категория

Возраст детей: 7-10 лет

Количество часов: 65 (2 ступени)

Сроки реализации: от 9 месяцев до 1,5 года

Количество часов в неделю: 1, 2

Форма проведения: групповая (3-4 человека)

г. Горно-Алтайск

Автономная некоммерческая
организация "Частная начальная
общеобразовательная школа "РОСТ»
УТВЕРЖДЕНО

директор _____ Шашукова Н.В.
Приказ №41-в от "29" августа 2025 г.

Дополнительная
образовательная программа

«Каллиграфия. Постановка почерка»

Автор: Володина Марина Геннадьевна
учитель начальных классов

Возраст детей: 7-10 лет
Количество часов: 65 (2 ступени)
Сроки реализации: от 9 месяцев до 1,5 года
Количество часов в неделю: 1, 2
Форма проведения: групповая (3-4 человека)
Направленность: социально-гуманитарная

г. Горно-Алтайск

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Пояснительная записка	3
2. Тематическое планирование	7
3. Сроки реализации курса	10
4. Формы и режим занятий	10
5. Методическое оснащение курса	11
6. Предполагаемые результаты	13
7. Механизм определения результативности курса	14
8. Литература	16

1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Образовательная программа «Каллиграфия. Постановка почерка» предназначена для обучения учащихся навыкам письма и составлена на основе следующих нормативно-правовых документов:

Пояснительная записка.

1. Программа дополнительного образования «Алгоритмика» разработана соответствии со следующими законодательными и нормативными актами:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
 - Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022г. № 678-р;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СП1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или)безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - Уставом АНО «Частная начальная общеобразовательная школа «РОСТ»

При разработке курса учитывалась особая роль каллиграфии в формировании личности, в развитии мышления, воображения, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся. Содержание курса нацелено на то, чтобы обучающиеся осознали значимость и необходимость красивого письма.

Каллиграфия в современном понимании включает в себя не только безупречно отточенные буквы старой школы каллиграфии, но и современные варианты текстов и шрифтовых надписей, написанных от руки, но обладающих при этом и художественной ценностью. Это может

быть и название товара, и монограмма, и торговая марка, и страница рукописной книги или целый плакат.

Все они отвечают наиболее важному из предъявляемых к ним требований - красивому начертанию текста.

Каллиграфия – это первое искусство, к которому приобщается ученик. Обучая ребенка грамоте, одновременно с ним начинают заниматься каллиграфией – не только чтобы облегчить процесс запоминания, но и чтобы заложить *основы эстетического вкуса*, пробудить способность к восприятию искусства.

В современной методике «каллиграфический навык» характеризуется внешним качеством письма, то есть умение писать правильным и устойчивым почерком, не нарушая высоты, ширины, угла наклона элементов, букв и соединений букв.

Для того, чтобы письмо было четким, аккуратным педагогу необходимо постоянно работать над отдельными его качествами.

Т.Г. Рамзаева и М.Р. Львов выделяют следующие качества письма:

Четкость и разборчивость письма;

Соблюдение наклона;

Соблюдение высоты букв;

Правильность соединения элементов при написании букв и букв в словах;

Ритм письма (расстояние между буквами)

Каллиграфия способствует развитию:

- мелкой моторики рук;
- усидчивости, внимания, терпеливости, аккуратности;
- эмоциональной устойчивости;
- оптической точности (глазомера);
- пространственного мышления;
- художественного вкуса.

Замена рукописного письма печатным, получившее обширное распространение в наше время, привело к негативным последствиям: школьники пишут непонятным, порой нечитаемым почерком. Эстетика письменного текста отсутствует. Школьники не умеют правильно сидеть, правильно держать в руках письменные принадлежности, не способны порой провести прямую линию.

В связи с этим курс нацеливает не только на формирование навыков красивого письма, но и на выработку правильной посадки, правильных движений.

В настоящее время каллиграфия приобретает особую ценность. Она снимает стрессовое состояние, успокаивает нервную систему, способствует нормализации состояния гиперактивных детей, помогает структурировать мысли и ощущения.

Курс состоит из двух ступеней: 1 ступень – развитие мелкой моторики и подготовка руки к письму; 2 ступень – отработка правильного написания букв и постановка почерка. Поэтому для достижения результатов ставится несколько целей.

Цель курса –

1. Развивать тонкую моторику, то есть координированные движения мелких мышц, составляющих кисть руки.
2. Отрабатывать начальные графические навыки и правильную постановку руки.
3. Научить менять направление линий при помощи тонких движений пальцев, а не поворачиванием листа.
4. Развивать механизмы, необходимые для овладения письмом.
5. Создавать условия для накопления двигательного и практического опыта, развития навыков ручной умелости.
6. Формировать внимание и контроль за собственными действиями.
7. Научить анализировать образец, устанавливать принцип построения ряда на основе выделения его элементов.
8. На второй ступени формирование графически правильного, четкого и достаточно скорого письма.

Задачи курса:

- знакомить детей с необходимыми предметами и материалами для занятия каллиграфией и приёмами работы с ними;
- научить правильно сидеть за партой, держать тетрадь, пользоваться ручкой, соблюдать правила гигиены письма, придерживаться строки, соблюдать поля;
- научить соблюдать одинаковую высоту букв в словах на всей строке, пропорции строчных и заглавных букв;

- обучить воспроизведению форм букв, соблюдению на всей странице одина

кового наклона, рациональному соединению букв в словах, правильной расстановке слов на строке;

- обучить отрывному, ритмичному и скорому письму;
- учить проявлять творческий подход к работе;
- учить планировать, предвидеть результат работы и достигать его, при необходимости вносить коррективы в первоначальный замысел;
- учить индивидуальной работе;
- способствовать совершенствованию мелкой моторики рук, точных движений пальцев;
- развивать глазомер; орфографическую зоркость, связную речь;
- воспитывать внимательность, аккуратность, целеустремлённость, самодисциплину;
- развивать мелкую моторику руки, способствовать формированию навыка каллиграфического письма;
- списывать, писать под диктовку, проверять написанное с образцом.

Теоретическую основу обучения каллиграфии составляют понятия: каллиграфия, положение корпуса, положение пера в руке, положение тетради, простые и сложные элементы букв.

Основу практической работы составляют упражнения, в которых отрабатываются свободные движения с участием или без участия плечевого сустава, предплечья, кисти руки, пальцев.

Первая ступень курса направлена на развитие мелкой моторики руки у дошкольников

№	Тема	часы
1.	Пишем элемент «наклонная» Штриховка	1
2.	Пишем элемент «крючок».Штриховка	1
3	Пишем элемент «крючок»Штриховка	1
4	Пишем строчную букву «и»Штриховка	1
5	Пишем строчную букву «н» . Диктант по клеточкам	1
6	Пишем элемент «полукруг»Диктант по клеточкам	1

7	Пишем элемент «петля» .Диктант по клеточкам	1
8	Повторение	1
9	Пишем строчную букву «у». Диктант по клеточкам	1
10	Пишем строчную букву «ц». Диктант по клеточкам	1
11	Пишем строчную букву «о».Аппликация	1
12	Пишем строчную букву «ч». Аппликация	1
13	Пишем строчную букву «ь». Аппликация	1
14	Пишем строчную букву «ъ». Аппликация	1
15	Повторение	1
16	Пишем строчную букву «ы». Аппликация	1
17	Пишем строчную букву «а». Штриховка	1
18	Пишем строчную букву «д». Штриховка	1
19	Пишем строчную букву «з». Штриховка	1
20	Повторение	1
21	Пишем строчную букву «б»	1
22	Пишем строчную букву «ю»	1
23	Пишем строчную букву «ф»	1
24	Пишем строчную букву «э»	1
25	Пишем строчную букву «л»	1
26	Пишем строчную букву «м»	1
27	Пишем строчную букву «я»	1
28	Пишем строчную букву «с»	1
29	Пишем строчную букву «ж»	1
30	Пишем строчную букву «г»	1
31	Повторение	1
Итого		31

Тематическое планирование 2 ступени

Вторая ступень рассчитана на 34 часа для обучающихся 7-9 лет. Может быть использована как отдельный курс для ребят уже умеющих писать и желающих откорректировать (улучшить) свой почерк.

	Тема занятия	Кол-во часов
1	Правила письма. Верхняя и нижняя рабочие строки. Линии прямые, вертикальные, наклонные. Обведение по контуру.	1
2	Обведение по контуру. Разные виды штриховки. Письмо овалов. Обведение по контуру. Штриховка.	2
3	Письмо наклонных линий и овалов. Письмо наклонных линий с петлей внизу и вверх. Письмо наклонных линий с петлей внизу и вверх. Обведение по контуру. Штриховка овалами и наклонными линиями.	2
4	Написание е-образных элементов (петли большие и маленькие). Письмо элементов букв и, г (прямая с закруглением вверх и вниз). Повторение основных графических элементов. Штриховка е-образными элементами.	2
5	Письмо прямых линий закруглением вверх и вниз. Письмо прямых и наклонных линий.	2
6	Строчные буквы и, г. Штриховка изученными элементами. Строчные буквы п, р, т.	2
7	Строчные буквы о, а. Упражнение в письме слогов с изученными буквами.	1
8	Строчная и заглавная буква с, С.	1
9	Обведение рисунка по контуру. Штриховка строчными буквами а и о.	1
10	Упражнение в написании заглавной буквы А.	1
11	Упражнение в написании заглавных букв О, Ю.	1
12	Упражнение в написании заглавной буквы И, изученных букв и слогов.	1
13	Упражнение в написании строчных букв н, к, ы.	1

14	Заглавные буквы Г, Т, П, Р. Упражнение в написании имен собственных.	1
15	Строчные и заглавные буквы н, Н, к, К. Штриховка элементами букв.	1
16	Строчная и заглавная буква у, У. Упражнение в написании слогов с изученными буквами.	1
17	Строчная и заглавная буквы л, м, Л, М.	1
18	Строчные и заглавные буквы х, Х, Э, э. Упражнение в написании слогов и слов с изученными буквами.	1
19	Строчные и заглавные буквы ш, Ш, щ, Щ. Обведение по контуру, штриховка элементами букв.	1
20	Строчные и заглавные буквы е, Е, ё, Ё. Упражнение в письме букв под диктовку.	1
21	Строчные буквы в, б, д, з. Их сходство и различие в написании.	1
22	Заглавные буквы В, Б. Обведение по контуру. Штриховка.	1
23	Заглавная буква З. Написание слогов с буквой з. Письмо по памяти.	1
24	Строчная и заглавная буква я, Я. Написание слогов с буквой я.	1
25	Строчная и заглавная буква ж, Ж. Упражнение в написании слов с буквой ж.	2
26	Заглавная буква Д. Обведение по контуру, штриховка элементами строчной буквы д.	1
27	Моя самая красивая буква. Творческая работа.	1
28	Что узнали, чему научились. Каллиграфическое письмо. Подведение итогов. Выставка работ учащихся «Волшебные пальчики».	1

ИТОГО 34 часа.

3. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ КУРСА

Курс делится на две степени:

1 степень для детей 5-7 лет направлена в основном на развитие мелкой моторики дошкольников.

Данная степень построена в трёх направлениях.

1. развитие ручной умелости

2. развитие пространственной ориентации на листе бумаги (в клетку и в линейку)

3. Развитие графического умения.

Ручная умелость развивается в процессе выполнения поделок с помощью инструментов (аппликация, проволочные фигурки, мозаика и т.д.).

Пространственные представления, общие направления на листе бумаги (слева - направо, сверху - вниз, вперёд - назад) формируются путём выполнения упражнений, представленных в данной программе.

Развитие графических умений формируется через штриховку, рисование, графические упражнения.

А также в процессе вырабатывается навык правильно сидеть за партой, держать тетрадь, пользоваться ручкой, соблюдать правила гигиены письма, придерживаться строки, соблюдать поля. Данная ступень состоит из 31 занятия по 45 минут с физминутками.

2 ступень разработана для детей 7-9 лет и служит непосредственно для постановки или коррекции почерка. В течение 34 уроков ребята повторяют элементы соединения букв; вырабатывают навык соблюдения высоты, ширины букв в строке.

Срок реализации курса зависит от количества занятий в неделю. Если нагрузка 1 час в неделю – на освоение курса уйдет 1,5 года. При нагрузке в 2 часа- 9 месяцев.

4. ФОРМА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Важно, чтобы обучение несколько опережало развитие детей и способствовало дальнейшему формированию. Это и предусматривает принцип постепенного нарастания трудностей – переход от простого к сложному, который происходит в процессе работы над формами букв на уроках русского языка. Непосредственно организация работы над формами букв называется в каллиграфии генетическим принципом. Обучая детей каллиграфии, учитель должен опираться на принцип учёта индивидуальных особенностей детей: хорошо знать способности детей к письму, учитывать особенности зрения, замечать отклонения в моторике. Такое знание возможностей учеников позволяет учителю правильно

организовывать работу, подбирать индивидуальные задания ученикам, давать конкретные советы родителям.

Работа по каллиграфии направлена на формирование двигательного навыка, поэтому опора на закономерности формирования данных навыков письма очень важна во время занятий, чтобы процесс письма был удобен для пишущего, и способствовал овладению наиболее прочными и скорыми движениями всех звеньев руки. Успешность в обучении каллиграфии во многом определяется созданием гигиенических условий: правильного подбора и расстановки школьной мебели, соответствия парты росту ученика, удобства её конструкции для письма, должного уровня освещения рабочих мест, класса в целом и других.

При работе с младшими школьниками необходимо проведение 2 -3 физкультминуток, а также специальных упражнений для развития пальцев, кисти, предплечья рук.

Основные приемы, используемые на уроках курса:

1. Показ написания буквы педагогом;
2. Ведение руки ученика при написании букв;
3. Списывание с готового образца (на доске, в тетрадях, прописях);
4. Воображаемое письмо, письмо в воздухе;
5. Анализ формы букв (по зрительным и двигательным элементам);
6. Конструирование буквы из элементов шаблонов;
7. Обведение букв по шаблону.

У учащихся на занятиях должны быть: тетрадь в косую линейку, альбом для рисования, в котором дети будут упражняться в штриховке, элементы букв. Штриховка проводится в альбоме, остальная работа проводится в тетради в косую линейку.

5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КУРСА

Предлагаемый курс включает в себя три основных направления развития мелкой моторики.

1. Развивать руку. Сформировать правильный захват орудия письма. Правильный захват карандаша подразумевает, что его держат тремя пальцами: большим, указательным и средним (щепоть). При этом карандаш лежит на левой стороне среднего пальца. Большой палец поддерживает карандаш слева, а указательный — сверху. Верхний конец

карандаша направлен в плечо. При правильном захвате карандаша указательный палец должен легко подниматься, и карандаш при этом не падает. Для развития щепоти используются пальчиковые игры (особенно для большого и указательного пальцев рук), упражнения с карандашом («Покрути карандаш двумя (тремя) пальцами»), игровые упражнения типа «Посолим суп» и др. Упражнять в правильном распределении мышечной нагрузки руки. Правильное распределение мышечной нагрузки подразумевает: напряжение (для удержания орудия письма в руке) и чередование силового напряжения и расслабления. Именно такая последовательность смены тонуса мускулатуры рук осуществляется при правильном письме. Формирование правильного распределения мышечной нагрузки руки осуществляется в играх типа «Мозаика», при работе со штампами, в ручном труде (например, работа с иглой). Причем во всех перечисленных направлениях работы одновременно формируется щепоть руки.

2. Начать подготовку к технике письма. Развивать пространственную ориентировку. В зависимости от возрастных возможностей ребенок учится ориентироваться в пространстве, определять пространственные взаимоотношения относительно себя, относительно другого предмета и относительно человека, стоящего напротив. Воспитывать чувство ритма в движении и в изображениях на плоскости. Развитое чувство ритма является одной из предпосылок обучения детей технике письма. Работа начинается с разнообразных упражнений, связанных с отхлопыванием ритмических рисунков (на слух по образцу взрослого; с опорой на схематичный рисунок).

3. Упражнять в аналитико-синтетической деятельности. Письмо подразумевает умение ребенка проводить анализ и синтез графических образов букв. В старшем дошкольном возрасте ребенок проводит анализ и синтез графических условных изображений предметов, а затем переходит к аналогичной работе с образами букв.

На первой ступени занятия построены в игровой форме с использованием дидактического раздаточного материала и учебных таблиц.

Основная работа проводится в учебных пособиях на линованной и клеточной основе. При отработке ручной умелости используются инструменты (ножницы), бумага (аппликация, мозаика), проволока (фигурки), фломастеры, цветные карандаши и ручки.

На **второй ступени** основная работа проводится в специальных рабочих тетрадах.

Подготовка к письму:

- правильная осанка;

- наклонное расположение тетради, умение держать ручку при письме.

Формирование пространственной ориентировки в странице тетради (верхняя и нижняя строчка, справа, слева); зрительное восприятие: расположение на странице тетради рисунков. Понятие рабочей (узкой) и нерабочей (широкой) строки; соблюдение рабочей строки при выполнении письменных заданий. Рисование, штриховка, обводка контуров, соединение линий и фигур, раскрашивание узоров, бордюров, письмо элементов букв, вычерчивание прямых, ломаных, волнистых линий; рисование знакомых предметов в пределах рабочей строки.

Письмо элементов строчных букв. Специальные упражнения для развития глазомера, физические упражнения для развития кисти рук, мелких мышц пальцев, сопровождаемые речевыми упражнениями, скороговорками, стихотворениями

6. ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

По окончании **1 ступени** предполагается формирование у обучающихся следующих умений:

- правильно держать ручку при письме

- ориентироваться в тетради: разграничивать широкую и узкую (рабочую) строки

- фиксировать границу и величину элементов

- запоминать конфигурацию букв

- знать и уметь выполнять разные виды штриховки

- при раскрашивании уметь фиксировать границы рисунков

- умение ориентироваться на листе тетради; соблюдать гигиенические навыки письма;

- уметь по фрагментам продолжить узор.

По окончании **2 ступени** предполагаются следующие результаты:

- Умение сохранять правильную посадку и положение рук при письме; правильно располагать тетрадь при письме; правильно держать ручку и карандаш;
- формирование умений определять высоту букв, отрабатывать форму букв, способы соединения букв;
- каллиграфические упражнения по предупреждению фонетико-графических, орфографических и речевых ошибок;
- умение списывать с готового образца, с рукописного и печатного текста;
- умение работать с разными видами текстов, находить характерные особенности научно-познавательных, учебных и художественных произведений;
- развитие орфографической зоркости учащихся;
- развитие художественно-творческих способностей, умение создавать собственный текст на основе художественного произведения.

7. МЕХАНИЗМ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ КУРСА

Текущий:

- прогностический, то есть проигрывание всех операций учебного действия до начала его реального выполнения;
- пооперационный, то есть, контроль за правильностью, полнотой и последовательностью выполнения операций, входящих в состав действия;
- рефлексивный, контроль, обращённый на ориентировочную основу, «план» действия и опирающийся на понимание принципов его построения;
- контроль по результату, который проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом.

Итоговый контроль в формах:

- практические работы;
- контрольное списывание;
- выставки.

Самооценка и самоконтроль – определение учеником границ своего «знания – незнания», своих потенциальных возможностей, а также

осознание тех проблем, которые ещё предстоит решить в ходе осуществления деятельности.

8. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Гаврина С.Е., Кутявина Н.Л. Развиваем руки – чтоб учиться писать правильно и красиво. Академия развития, 2000 г.
2. Васина В.В. Занимательное азбукведение. М., 2013г.
3. Васина В.В. Праздник числа. М., 2007 г.
4. Гуткина Н.И. Диагностика умственного развития детей. М., 2014 г.
5. Василькова Н. Прописи. Азбука. Раскраска. Материк – Альфа. 2002 г.
6. Топоркова И.Г., Щербинина С.В. Готовим руки к письму. РОСМЭН – Пресс. 2005 г.
7. Гаврина С.Е., Кутявина Н.Л. Вся школьная программа. Письмо. РОСМЭН – Пресс 2008 г.
8. Возрастная психология. – М., 1999.
9. Аверин В.А. Психология детей и подростков: Учеб. пособие. - 2-е изд., перераб. -СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 1998. - 379 с.